



# ORDEN DE SERVICIOS O SUMINISTRO

Versión: 1

Fecha: Julio 25 de 2018

Código: GAL F23

FECHA: **03 JUN 2020**  
SOLICITANTE: HUMBERTO RAMIRO BARAJAS LOPEZ  
DEPENDENCIA: SISTEMAS DE INFORMACION  
CONSECUTIVO: **009**

PROVEEDOR: SOCIEDAD CAMERAL DE CERTIFICACION DIGITAL CERTICAMARA S A  
REPRESENTANTE LEGAL: ADRIANA MARIA CARDONA LENIS  
IDENTIFICACIÓN: C.C. No. 51.759.214  
NIT: 830.084.433-7  
DIRECCIÓN: CARRERA 7 No. 26-20 P31  
TELEFONO: 3790300  
CORREO: alberto.cortes@certicamara.com  
CONTACTO DE VENTA: David Hernández

| DESCRIPCIÓN DEL SUMINISTRO  |   |                  |          |                    |                     |             |             |
|---|---|------------------|----------|--------------------|---------------------|-------------|-------------|
| Descripción   | Características   | Unidad de medida | Cantidad | Marca*             | Garantía en tiempo* | Valor unit. | Valor Total |
| ACTUALIZACION DEL REPRESENTANTE LEGAL ACTUAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE CHIA EMSERCHIA E.S.P. DE LA FIRMA DIGITAL PARA EL PROCESO DE FACTURACION ELECTRONICA. | Firma digital persona jurídica, se realiza actualización de la firma por cambio de representante legal, representante legal anterior Astrid María Otero Beltrán – nuevo representante legal Andrea Milena Castillo Galeano. | <u>UNIDAD</u>    | <u>1</u> | <u>Certicamara</u> | <u>6 MESES</u>      | \$218.960   | \$218.960   |
| <b>TOTAL</b>  |   |                  |          |                    |                     |             | \$218.960   |

**SON: DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE (\$218.960 M/CTE). INCLUIDO IMPUESTOS QUE LE SEAN APLICABLES.**

**NOTA:** Para el trámite de la orden de compra debe anexar los siguientes requisitos:  
1. Anexar Orden de Compra debidamente firmada



## ORDEN DE SERVICIOS O SUMINISTRO

Versión: 1

Fecha: Julio 25 de 2018

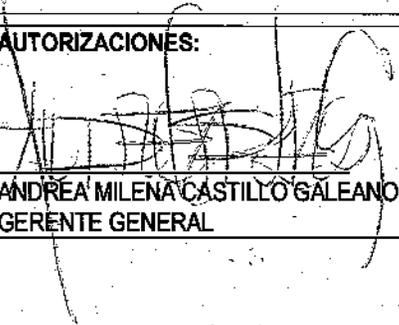
Código: GAL F23

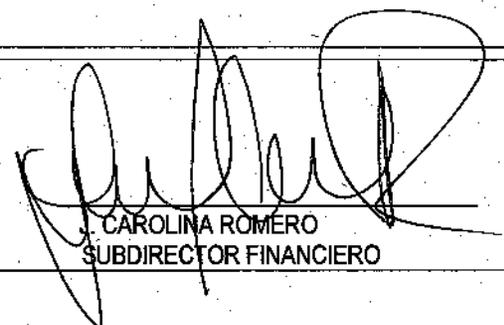
|  |
|--|
| 2. Cotización  |
| 4. Disponibilidad Presupuestal y Registro Presupuestal               |
| 5. RUT   |
| 6. En caso de no requerirse factura deberá presentar cuenta de cobro |

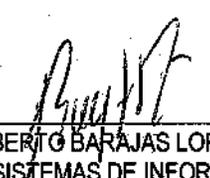
### QUIEN SOLICITA:

HUMBERTO RAMIRO BARAJAS LOPEZ

### AUTORIZACIONES:

  
ANDREA MILENA CASTILLO GALEANO  
GERENTE GENERAL

  
CAROLINA ROMERO  
SUBDIRECTOR FINANCIERO

  
HUMBERTO BARAJAS LOPEZ  
P.U. SISTEMAS DE INFORMACION