

ACTA DE ELIMINACION DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO NO. 001

Empresa: EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE CHIA EMSERCHIA E.S.P
NIT: 899999714-1
Referencia: Listados de lecturas vigencia 2014- 2016 (87Unidades Documentales)
Ubicación: Archivo central

En la ciudad de Bogotá, a los 28 días del mes de mayo de 2019, se reunieron Diana Patricia Arias, Líder del proceso de Gestión Documental; Julio Cesar Gama, Auxiliar de Gestión Documental y Ana María Meza, Profesional de Control Interno; con el fin de dar cumplimiento a la eliminación de **87** unidades documentales relacionadas en esta acta teniendo en cuenta la disposición final dispuesta en las Tablas de Retención Documental de la entidad de la oficina productora de Facturación, aprobada bajo acta de comité de archivo del 02/08/2016 y convalidas bajo el acto administrativo 472 de 2016. El proceso se realiza bajo las siguientes condiciones:

- Los listados de lectura de las vigencias 2014-2016 cumplen con los requisitos de destrucción, que por su antigüedad (mayor a 2 años) según establecido por las Tablas de Retención Documental de la entidad.
- El Comité Interno de Archivo realizó la aprobación del proceso mediante el acta del 28/02/2019, documento que hace parte integral de la presente acta como Anexo 1.
- El detalle de las unidades documentales a destruir se encuentra soportadas mediante relación anexa de **5** páginas, documento que hace parte integral de esta acta como Anexo 2.
- El Acta de aprobación de eliminación fue publicado en la página web de la entidad en el link: http://www.emserchia.gov.co/PDF/eliminacion_documental.pdf el 20/03/2019 acorde a lo dispuesto en el Acuerdo 004 de 2013 del Archivo General de la Nación. No se recibió ninguna observación al proceso.
- La labor de destrucción se realizó mediante el sistema de rasgado manual y posterior entrega a reciclaje. El proceso se realizó directamente en las oficinas del Archivo Central en presencia de las personas citadas en el encabezado; la entrega a reciclaje se realizó en presencia de Pedro Pedraza, técnico ambiental del GPAC.
- Se deja registro fotográfico constancia del proceso, documento que hace parte integral de la presente acta como Anexo 3.

El presente documento se firma a los **28** días del mes de **05** del año **2019** en la ciudad de Chía, Cundinamarca



Diana Patricia Arias Saldaña
Técnico Gestión Documental
Emserchía E.S.P



Héctor Alfonso Peña Tarazona
Director Administrativo y Financiero
Emserchía E.S.P

ANEXO 1

	ACTA DE REUNIÓN	Versión: 1
		Fecha: Junio 25 de 2018
		Codigo: DES F10

Fecha:	28/02/2019	Tipo de Reunión:		
Hora Inicio:	10:00 a. m.	Gerencial/Directiva	Operativa	Técnica
Hora Finalización:	12:30 p. m.	Administrativa	Comités	x Externa
Responsable de la Reunión:	Nombre: Patricia Arias Saldaña	Cargo: Secretana de comité		

Objetivo Reunión:
 Aprobacion de propuesta de 1° eliminación Documental de la entidad

TEMAS TRATADOS

- 1- Verificación de Quórum
- 2- Saludo y apertura del comité por parte del presidente, Director Administrativo y Financiero
- 3- Aprobación de propuesta de 1° eliminación Documental de la entidad
- 4-
- 5-
- 6-
- 7-
- 8-
- 9-
- 10-

DESARROLLO

- 1 - Se realizó llamado a quórum y se verificó la asistencia de los siguientes participantes: Héctor Peña, Director Administrativo y financiero, Lizeth Rodríguez profesional de Banco de Proyectos en suplencia de Jefe Oficina Planeación, Humberto Barajas Profesional Sistemas de la información, Martha Ávila Jefe Oficina Control Interno, Nelson Plata Director Técnico Operativo de Acueducto Alcantarillado y Aseo, Diana Marcela Camacho Subdirectora de Servicio al Cliente, Juan Pablo Ramirez Director Jurídico y de Contratación, Jairo Pinzón Guerra Gerente, José Fabian Gómez Subdirector Recursos Humanos y SST, Isabel López Contratista Asesora de ATI y Patricia Arias Técnico Gestión Documental, y Julio Cesar Gama auxiliar administrativo de Gestion Documental, para un total de 100% de asistencia verificando que hay quórum para realizar el comité.
- 2- se realizó apertura y saludo por parte del presidente del comité de archivo Héctor Peña Director Administrativo y Financiero y lectura de orden del día
- 3- Se presenta propuesta para eliminación documental de listados de lecturas de las vigencias 201-2015-2016 de los ciclos 1,2,3,4,5,6,7,8 del area de Facturación solicitada por la Coordinadora del area Katherine Pulido los cuales según Tabla de Retención Documental del Área de Facturación se deben resguardar 1 año en archivo de gestión y 1 año en archivo central para lo cual ya cumplieron su tiempo total de retención y según procedimiento establecido se deben eliminar por perdida de valor administrativo y consolidación en aplicativo de la entidad.
- 4- se presenta cuadro de resumen de eliminación documental en el cual de la vigencia 2014 son (5) cajas de archivo referencia x200 y (29) expedientes documentales.
- 5- para la vigencia 2015 son (3) cajas referncia x 200 y (20) expedientes documentales
- 6- Para la vigencia 2016 (6) cajas x200 y (38) expedientes docuemtales

7- resumen de archivo para someter a votación de aprobación de eliminación (14) cajas de archivo referencia x200 y un total de (87) carpetas de listados de lecturas de las vigencias 201-2015-2016 de los ciclos 1,2,3,4,5,6,7,8 del area de Facturación

8- se somete a votación y se aprueba por unanimidad de los miembros del comité de archivo la eliminación documental presentada

9- Se solicita la publicación en pagina web por un mes de acta de eliminación e inventario documental detallado para eliminación

10- una vez cumplido el tiempo de publicación se procedera a eliminar el archivo por parte del area de gestión documental realizando informe de eliminación con registro fotografico y cetificación de disposición final del mismo.



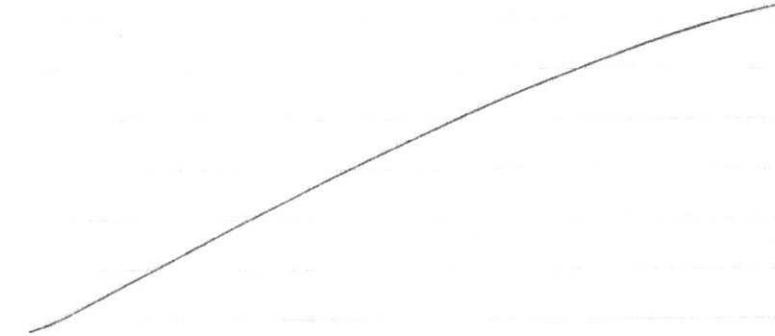
ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha: Junio 25 de 2018

Código: DES F10

DESARROLLO



COMPROMISOS		RESPONSABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN
1 -	Publicación en pagina web de eliminación documental	Gestión Documental/ Sistemas de Información	10 dias
2 -	Eliminación Documental	Gestión Documental	45 dias
3 -	Elaboración de informe de eliminación	Gestión Documental	45 dias
4 -			
5 -			
6 -			
7 -			
8 -			
9 -			
10 -			

Seguimiento a Compromisos Reunión Anterior:

COMPROMISOS		RESPONSABLE	ESTADO DEL COMPROMISO
1 -			
2 -			
3 -			
4 -			
5 -			
6 -			
7 -			
8 -			
9 -			
10 -			



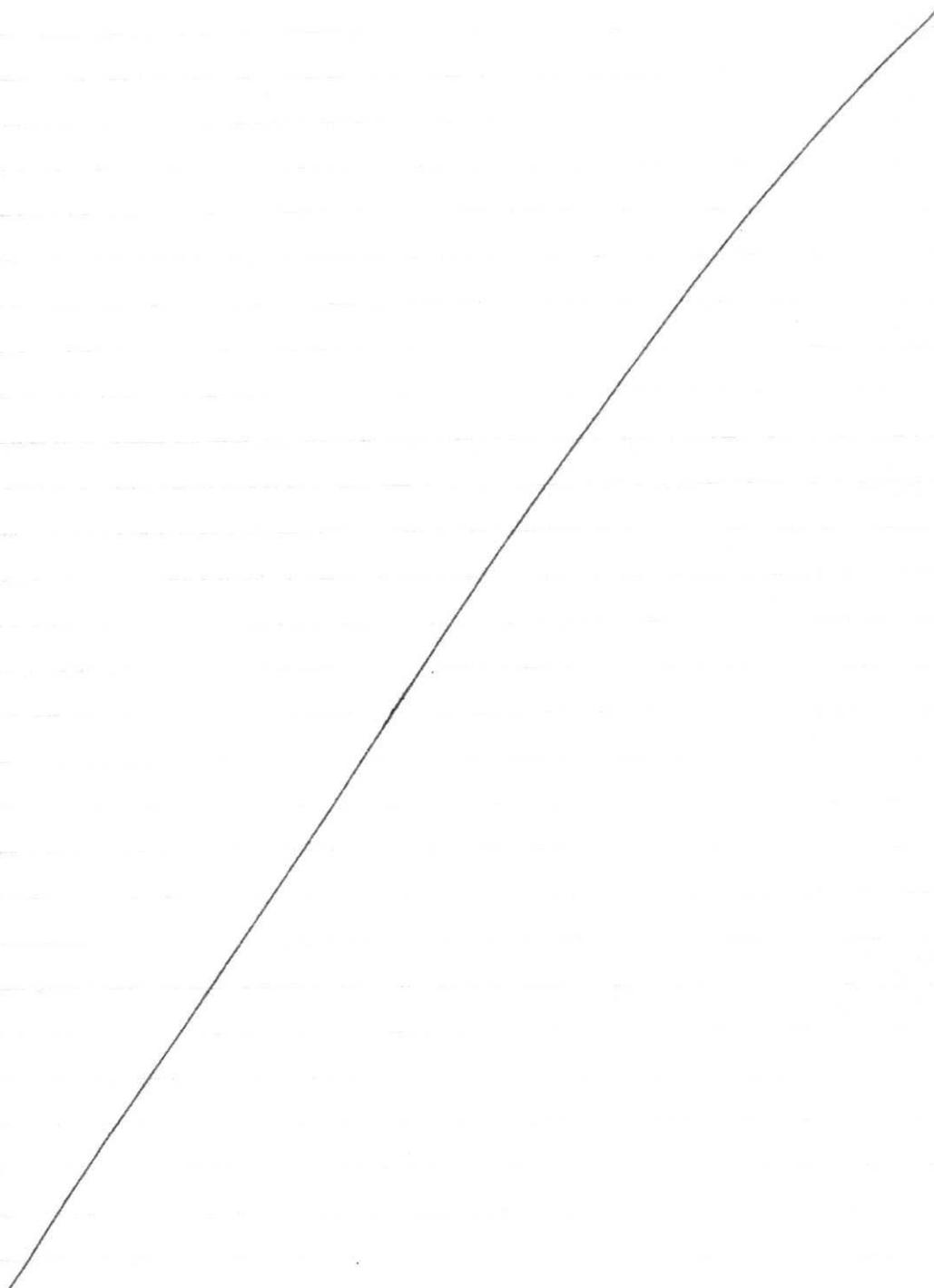
ACTA DE REUNIÓN

Version: 1

Fecha: Junio 25 de 2018

Código: DES F10

DESARROLLO





ACTA DE REUNIÓN

Versión: 1

Fecha: Junio 25 de 2018

Código: DES F10

Convocados / Asistentes:

NOMBRE	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
Héctor Alfonso Peña	Director Administrativo y Financiero	X	
Nelson Plata	Director Técnico Operativo AAA	X	
Juan Pablo Ramirez Otalvaro	Director Jurídico y de Contratación	X	
Heidy Rozo	Jefe Oficina Planeación		X
Lizeth Rpdriquez	Profesional Banco de Proyectos	X	
Andrés Fernández	Subgerente		X
Martha Ávila	Jefe Oficina Control Interno	X	
Humberto Barajas	Profesional Sistemas de Información	X	
Jairo Pinzón Guerra	Gerente	X	
Isabel Lopez Macías (invitado)	Asesor Contratista de ATI	X	
Patricia Arias	Técnico Gestión Archivo y Correspondencia	X	
Julio Gama (invitado)	Auxiliar Administrativo Gestión Documental	X	
José Fabian Gómez	Subdirector de Talento Humano y Salud y Seguridad en el Trabajo	X	
Diana Marcela Camacho	Subdirectora de servicio al cliente y PQR	X	

ANEXOS

- 1- Listado de Asistencia
- 2- Inventario Documental a eliminar
- 3-
- 4-
- 5-

ACTA ELABORADA POR: Patricia Arias Saldaña

Cargo: Secretario Comité Archivo

ACTA REVISADA POR: Héctor Alfonso Peña

Cargo: Presidente de comité de archivo

EN CONSTANCIA FIRMAN:

1- 
Nombre: Diana Patricia Arias Saldaña
Cargo: Técnico Gestión Documental.

3-
Nombre:
Cargo:

2- 
Héctor A. Peña
DAF

4-



LISTADO DE ASISTENCIA

Versión: 1

Fecha: Junio 11 de 2015

Código: ATH F03

Tema: Comité de Archivo 2019

Fecha y Hora: 28-02-14 10:00 am

Lugar: Sala de Juntas

Responsable: DAF - Gestión Documental

No.	Nombre	Cedula de Ciudadania	Entidad	Cargo / Área	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Diana Patricia Arias S	1072659317	Emserchia S.S.A	Tec Gestión Doc	gestiondocumental@emserchia.gov.co		
2	Julio Gana E.	1012328593	Emserchia S.S.P	Dir. Administrativo		305265184	
3	José Iván Cortés	7977080	"	TH		167	
4	Humberto Borda G.	4247185	EMSERCHIA	Prof. Univ. S.	sistemas@emserchi	169	
5	Lizeth A. Rodríguez	1072668923	EMSERCHIA	Dir. de Proyectos	emserchia.gov.co	Ext 189	
6	JAIRO PINZÓN GERRA	79329994	EMSERCHIA	GERENTE	gerencia@emserchia.gov.co		
7	Juan Pablo Quintero	8720447	Emserchia	Dir. Jablo		Ext 117	
8	Nelson Ploty		Emserchia	Dir. Operativ			
9	Marcelo Condehro	5280135	Emserchia	Sub D. A. C. Inq		Ext 130	
10	Isabel López María	52263432	ATI	Coordinadora	ilopez@ati-itda.com		
11	Martha Juana Quila	2041608	Emserchia	Control Interno		Ext 166	
12							
13							
14							
15							
16							

ANEXO 2

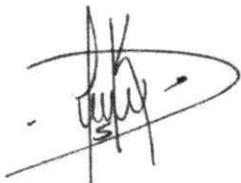
Chía – Cundinamarca 26 febrero 2019

Señora:
DIANA PATRICIA ARIAS
Técnico Gestión Documental
Empresa de Servicios Públicos de Chía – EMSERCHIA E.S.P.

Asunto: **ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS Años 2014 – 2015 - 2016**

Yo, **Katherin Pulido S.** Técnico Coordinador de Facturación, solicito al Área de Gestión Documental la Eliminación de los Listados de Lectura de Lectura Periodos 01-02-03-04-05-06 Ciclos 2-3-8-4-5-6-7-1 de los años 2014, 2015 y 2016 , para ser presentados al Comité de Archivo para Aprobación de su Eliminación según TRD del área; ya que cumplió su tiempo de retención estipulado.

Atentamente:



KATHERIN PULIDO S.
Técnico Coordinador de Facturación
Empresa de Servicios Públicos de Chía – EMSERCHIA E.,S.P.

Proyecto: Amanda Sandoval– Auxiliar Administrativo S-
Reviso: Ing Angela Nery – Director Comercial EMSERCHIA E.S.P. e

Calle 11 No. 17 - 00 Chía (Cundinamarca)

Teléfono: 8630248

www.emserchia.gov.co

Código Postal 250001

 Emserchia Esp  @emserchia1  Emserchia



Certificado No. SC 2018000796





INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA:	COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA:	Día:	25	Mes:	02	Año:	2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:	
OBJETO:	ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2014									

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 5-4	08012014	03022014	1	1			218	FISICO	BAJA	
2	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 4	08012014	04022014	1	2			146	FISICO	BAJA	
3	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01CICLO 6-1-7	22012014	04022014	1	3			200	FISICO	BAJA	
4	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 2	26122013	02012014	1	4			195	FISICO	BAJA	
5	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 3-8	07032014	28032014	1	5			265	FISICO	BAJA	
6	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 6	22012014	04022014	1	6			178	FISICO	BAJA	
7	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 7	22012014	04022014	1	7			205	FISICO	BAJA	
8	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 1-7-6	22012014	04022014	2	1			223	FISICO	BAJA	
9	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 5	08012014	03022014	2	2			135	FISICO	BAJA	
10	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 2	26122013	02012014	2	3			197	FISICO	BAJA	
11	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 3	07032014	28032014	2	4			200	FISICO	BAJA	
12	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-01 CICLO 8-4	08012014	04022014	2	5			202	FISICO	BAJA	
13	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-02 CICLO 5-6-7-1	28032014	07042014	3	1			244	FISICO	BAJA	
14	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-02 CICLO 5	28032014	07042014	3	2			129	FISICO	BAJA	
15	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-02 CICLO 2	03032014	24032014	3	3			193	FISICO	BAJA	
16	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-02 CICLO 4-8.	05032014	02042014	3	4			233	FISICO	BAJA	
17	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-02 CICLO 4-1	05032014	07042014	3	5			169	FISICO	BAJA	
18	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 8-2	28042014	05062014	5	1			169	FISICO	BAJA	

	ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
NOMBRE:	AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO CORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:	26-02-19	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:			



INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA:	COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA:	Día:	25	Mes:	02	Año:	2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:	
OBJETO:	ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2015									

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 1-6-7	24122014	0602015	1	1			239	FISICO	BAJA	
2	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 5	17022015	0502015	1	2			147	FISICO	BAJA	
3	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 4	10012015	16012015	1	3			139	FISICO	BAJA	
4	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 8	17032015	30032015	1	4			73	FISICO	BAJA	
5	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 3	09032015	16032015	1	5			213	FISICO	BAJA	
6	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 2	29122014	05012015	1	6			212	FISICO	BAJA	
7	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-01 CICLO 1-7-6	24122014	06022015	1	7			199	FISICO	BAJA	
8	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 2	03032015	24032015	2	1			222	FISICO	BAJA	
9	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 3	09032015	16032015	2	2			223	FISICO	BAJA	
10	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 4-8	25032015	29042015	2	3			217	FISICO	BAJA	
11	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 5	30032015	07042015	2	4			138	FISICO	BAJA	
12	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 6	06042015	08042015	2	5			188	FISICO	BAJA	
13	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-02 CICLO 1-7	26032015	07042015	2	6			45	FISICO	BAJA	
14	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 2	29042015	05052015	3	1			207	FISICO	BAJA	
15	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 3	30042015	06052015	3	2			212	FISICO	BAJA	
16	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 8	04052015	08052015	3	3			63	FISICO	BAJA	
17	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 4	08052015	15052015	3	4			167	FISICO	BAJA	
18	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 5	08052015	15052015	3	5			166	FISICO	BAJA	

	ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
NOMBRE:	AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO COORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:	26-02-19.	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:			



INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA:	COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA	Día:	25	Mes:	02	Año:	2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA
OBJETO:	ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2014								

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
19	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 5	06052014	13052014	5	2			121	FISICO	BAJA	
20	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 6-7-1	23052014	05062014	5	3			210	FISICO	BAJA	
21	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 3	28042014	05052014	5	4			201	FISICO	BAJA	
22	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 4-5	06052014	13052014	5	5			207	FISICO	BAJA	
23	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 2	28042014	05052014	5	6			196	FISICO	BAJA	
24	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-03 CICLO 4-8	06052014	05062014	5	7			140	FISICO	BAJA	
25	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-04 CICLO 6-7-1	24072014	04072014	9	1			217	FISICO	BAJA	
26	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-04 CICLO 2	25062014	29062014	9	2			200	FISICO	BAJA	
27	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-04 CICLO 4-8	08072014	16072014	9	3			136	FISICO	BAJA	
28	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-04 CICLO 3	10072014	16072014	9	4			201	FISICO	BAJA	
29	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2014-04 CICLO 4-5	08072014	29072014	9	5			205	FISICO	BAJA	

ACTA DE INSPECCION PERIODO 2014	ELABORADO POR	ENTREGADO POR	RECIBIDO POR
NOMBRE:	AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO CORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:	26-02-19.	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:			



INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA:	COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA	Día:	25	Mes:	02	Año:	2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:
OBJETO:	ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2016								

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 2	20102016	24102016	2	1			92	FISICO	BAJA	
2	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 7-1-6	23112016	02122016	2	2			116	FISICO	BAJA	
3	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 4-5	21112016	25112016	2	3			113	FISICO	BAJA	
4	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 3	20102016	24102016	2	4			103	FISICO	BAJA	
5	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 8	03112016	08112016	2	5			117	FISICO	BAJA	
6	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 5-6-7-1	24112016	07122016	2	6			184	FISICO	BAJA	
7	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 7-1	03102016	05102016	3	1			45	FISICO	BAJA	
8	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 8-4-5	05092016	05102016	3	2			172	FISICO	BAJA	
9	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 2-3-8	24082016	05092016	3	3			244	FISICO	BAJA	
10	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 4-5-8	05092016	28092016	3	4			182	FISICO	BAJA	
11	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 4-5-6-7-1	05092016	05102016	3	5			244	FISICO	BAJA	
12	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 1-7-6	03102016	07102016	3	6			116	FISICO	BAJA	
13	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 8-4	03112016	10112016	4	1			75	FISICO	BAJA	
14	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 2-3-8	26102016	0411206	4	2			245	FISICO	BAJA	
15	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 4-5-6-7-1	10112016	02122016	4	3			239	FISICO	BAJA	
16	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 5-6-7-1	14112016	02122016	4	4			171	FISICO	BAJA	
17	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 3	28102016	03112016	4	5			209	FISICO	BAJA	
18	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-06 CICLO 2	26102016	31102016	4	6			200	FISICO	BAJA	

	ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
NOMBRE:	AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO COORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:	26-02-19	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:			



INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA:	COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA:	Día:	25	Mes:	02	Año:	2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:	
OBJETO:	ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2015									

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
19	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 6	25052015	28052015	3	6			188	FISICO	BAJA	
20	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2015-03 CICLO 1-7	29052015	06062015	3	7			45	FISICO	BAJA	

ACTA DE INSPECCION PERIODO PRINC		ELABORADO POR	ENTREGADO POR	RECIBIDO POR
NOMBRE:		AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:		AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO CORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:		26-02-19	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:				



INVENTARIO DOCUMENTAL

Versión: 1

Vigencia: Julio 27 de 2015

Código: GAC F5

OFICINA PRODUCTORA: COMERCIAL FACTURACION	REGISTRO DE ENTRADA	Día: 25	Mes: 02	Año: 2019	NÚMERO DE TRANSFERENCIA:
OBJETO: ELIMINACION DOCUMENTAL VIGENCIA AÑO 2016					

No. de Orden	COD.	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			Inicial	Final	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
19	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 7-1	04082016	09082016	5	1			46	FISICO	BAJA	
20	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 4	12072016	15072016	5	2			143	FISICO	BAJA	
21	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 3	07072016	12072016	5	3			205	FISICO	BAJA	
22	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 6	29072016	02082016	5	4			189	FISICO	BAJA	
23	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 2	02062016	06062016	5	5			196	FISICO	BAJA	
24	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 8	11072016	13072016	5	6			77	FISICO	BAJA	
25	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 5	15072016	19072016	5	7			156	FISICO	BAJA	
26	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 2-3	02062016	08072016	6	1			195	FISICO	BAJA	
27	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-04 CICLO 6-7-1	29072016	09082016	6	2			109	FISICO	BAJA	
28	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-02 CICLO 4-5-6-7-1	22032016	05042016	6	3			245	FISICO	BAJA	
29	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 2-3	25082016	02092016	6	4			188	FISICO	BAJA	
30	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-02 CICLO 2-3-8	04032016	25042016	6	5			206	FISICO	BAJA	
31	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 2	25082016	29082016	7	1			197	FISICO	BAJA	
32	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 3	30082016	02092016	7	2			241	FISICO	BAJA	
33	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 5	08092016	15092016	7	3			139	FISICO	BAJA	
34	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 6	03102016	06102016	7	4			190	FISICO	BAJA	
35	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 4	05092016	09092016	7	5			147	FISICO	BAJA	
36	7.2	LISTADO LECTURAS PERIODO 2016-05 CICLO 8	24082016	30082016	7	6			75	FISICO	BAJA	

	ELABORADO POR:	ENTREGADO POR:	RECIBIDO POR:
NOMBRE:	AMANDA SANDOVAL	KATHERIN PULIDO S	DIANA PATRICIA ARIAS
CARGO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TECNICO CORDINADOR DE FACTURACION	TECNICO GESTION DOCUMENTAL
FECHA:	26-02-19	26-02-2019	27-02-19
FIRMA:			

ANEXO #3 FOTOGRAFICO



Calle 11 No. 17 - 00 Chía (Cundinamarca)

Teléfono: 8630248

www.emserchia.gov.co

Código Postal 250001

 Emserchia Esp  @emserchia1  Emserchia



Certificado No. SG 2018000795